

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

от 22 февраля 2018 года № 87

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 09 февраля 2017 года № 58*

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 09 февраля 2017 года № 58 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Республики Крым в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015 – 2020 годы» следующие изменения:

во вступительной части постановления слова «12 октября 2013 года № 922 «О федеральной целевой программе «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014 - 2020 годы» заменить словами «14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы»;

слова «пунктом 12 статьи 18 Закона Республики Крым от 28 декабря 2016 года № 326-ЗРК/2016 «О бюджете Республики Крым на 2017 год» заменить словами «пунктом 14 статьи 19 Закона Республики Крым от 22 декабря 2017 года № 447-ЗРК/2017 «О бюджете Республики Крым на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**

С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров
Республики Крым
от 09 февраля 2017 года № 58
(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым
от «22» февраля 2018 г. № 87)

**Порядок
предоставления субсидий на развитие мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения Республики Крым в рамках
реализации Государственной программы развития сельского хозяйства
и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Республики Крым» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423 (далее - субсидия, подпрограмма мелиорации соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- земли сельскохозяйственного назначения – земли, находящиеся за границами населенного пункта и предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей;
- орошаемые земли – земли, пригодные для сельскохозяйственного использования и полива, на которых имеется оросительная сеть, связанная с источником орошения, водные ресурсы которого обеспечивают полив этих земель;
- оросительная система – гидромелиоративная система для орошения земель;
- мелиорация - комплекс организационно-хозяйственных и технических мероприятий по улучшению гидрологических, почвенных и агроклиматических условий с целью повышения эффективности использования земельных и водных ресурсов для получения высоких и устойчивых урожаев сельскохозяйственных культур;

- мелиорация земель – комплекс мер, направленных на коренное улучшение земель, осуществляемых путем проведения мелиоративных работ и мелиоративных мероприятий;

- мелиорированные земли – земли, в границах которых проведены мелиоративные работы и мелиоративные мероприятия;

- мелиоративные работы – осуществляемые в установленном законодательством порядке действия в целях создания и поддержания оптимальных для сельскохозяйственных растений, лесов и иных насаждений водного, воздушного теплового и питательного режимов почв путем проведения гидротехнических, культуртехнических, агролесомелиоративных, фитомелиоративных мероприятий и мероприятий по химической мелиорации почв;

- мелиоративные мероприятия – действия, направленные на создание и эксплуатацию мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, их консервацию и ликвидацию. Мелиоративные мероприятия не являются мелиоративными работами;

- реконструкция оросительных систем – комплекс мероприятий по коренному переустройству, направленных на повышение технического уровня действующих систем и их водообеспеченности путем изменения конструкций и основных параметров сети, замены устаревших сооружений новыми, внедрения автоматизации управления водным режимом; сохранение окружающей природной среды и создание комфортных условий для жизни и производственной деятельности человека;

- техническое перевооружение – комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным;

- капельное орошение – метод полива, при котором вода подается непосредственно в прикорневую зону выращиваемых растений регулируемы малыми порциями с помощью дозаторов-капельниц, позволяющий получить значительную экономию воды и других ресурсов (удобрений, трудовых затрат, энергии и трубопроводов). Капельное орошение также дает другие преимущества (более ранний урожай, предотвращение эрозии почвы, уменьшение вероятности распространения болезней и сорняков);

- отдельно расположенные гидротехнические сооружения - инженерные сооружения и устройства, не входящие в мелиоративные системы, обеспечивающие регулирование, подъем, подачу, распределение воды потребителям, отвод вод с помощью мелиоративных систем, защиту почв от водной эрозии, противоселевую и противооползневую защиту.

1.3. Цели предоставления субсидии.

1.3.1. Целями предоставления субсидии являются повышение водообеспеченности земель сельскохозяйственного назначения Республики Крым и экономия водных ресурсов за счет внедрения микроорошения и водосберегающих аграрных технологий, а также повышение продуктивности и устойчивости сельскохозяйственного производства и сохранения плодородия почв, повышение продукционного потенциала мелиорируемых земель и эффективного использования природных ресурсов.

1.3.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, соответствующим требованиям, указанным в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным и (или) поставленным на налоговый учет и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Крым (далее – получатели субсидии), в целях возмещения части понесенных ими затрат (без НДС для получателей субсидии, находящихся на общей системе налогообложения) в текущем финансовом году или отчетном финансовом году на проведение гидромелиоративных мероприятий - строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции и технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов, а также по переходящим объектам незавершенного строительства (далее - гидромелиоративные мероприятия).

1.4. Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Крым (государственного органа Республики Крым), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

1.4.1. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство).

1.4.2. Затраты, произведенные получателем субсидии в иностранной валюте, подлежат субсидированию исходя из курса российского рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты товаров, работ, услуг.

1.5. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии.

1.5.1. Субсидия, указанная в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется получателям субсидии в текущем финансовом году по прямым расходам, соответствующим локальному сметному расчету проекта, произведенным сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году и отчётном финансовом году (без НДС для получателей субсидии, находящихся на общей системе налогообложения) в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчётном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчётном финансовом году, при условии, что качество подземных и поверхностных вод, используемых для орошения, соответствует приложениям 1-2 ГОСТ 17.1.2.03-90 с учётом почвенно-климатических условий зоны орошения, физиологических особенностей орошаемых культур и технических характеристик применяемого оборудования.

1.5.2. При выполнении работ, соответствующих локальному сметному расчету проекта, подрядной организацией возмещению подлежат затраты, не превышающие прямые затраты, предусмотренные локальным сметным расчетом проекта по соответствующим видам работ.

1.5.3. Субсидия не предоставляется на приобретение оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, а также на приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии для получения субсидии, а также требования к указанным документам.

2.1.1. Формы документов (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), предоставляемых получателями субсидии для получения субсидии (далее - документы), утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

2.1.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство заверенные получателем субсидии:

- а) заявление о предоставлении субсидии;
- б) справку-расчет на предоставление субсидии;
- в) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;
- г) справку о подтверждении статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя;
- д) сведения о наличии в пользовании земельных участков;
- е) реестр фактических затрат по форме, утверждаемой Министерством;
- ж) копию проектно-сметной (проектной) документации с положительным заключением государственной либо негосударственной экспертизы, проводимой в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выданным организацией, аккредитованной на право проведения негосударственной экспертизы соответствующего вида, на выполнение работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;
- з) копию результатов химического анализа качества подземных и (или) поверхностных вод, используемых для орошения, выданного организацией, аккредитованной на право проведения соответствующего вида работ;
- и) разрешение на строительство в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- к) копии договоров на поставку машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг и поставленных на учет сельскохозяйственными товаропроизводителями);
- л) платежные поручения или выписки из расчетного счета, подтверждающие оплату приобретенных машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, заверенные кредитной организацией;
- м) копии товарных накладных (универсальных передаточных документов), подтверждающих приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций;
- н) доверенность на право подачи документов в Министерство (за исключением случаев подачи документов руководителем юридического лица, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем);
- о) копии документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, включая отдельно расположенные гидротехнические сооружения (за исключением

переходящих объектов, по которым срок предоставления документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию, не наступил).

2.1.3. Кроме документов, указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, при выполнении работ подрядным способом получатель субсидии представляет в Министерство заверенные получателем субсидии копии:

а) договоров на выполнение работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, включающих отдельно расположенные гидротехнические сооружения, с приложением копий свидетельства о допуске к соответствующим видам работ и графика выполнения строительно-монтажных работ, а также договоров на поставку оборудования, материалов;

б) акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

в) справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

г) акта о приеме-передаче оборудования в монтаж по форме ОС-15, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств» (в случае поставки оборудования, требующего монтажа);

д) акта о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме ОС-1, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств» (по впервые принятым на баланс объектам), или акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств» (по реконструированным объектам);

е) договоров на выполнение строительно-монтажных работ с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ;

ж) договоров на осуществление технического надзора и строительного контроля проектных работ и государственной экспертизы с организациями, имеющими свидетельство о допуске к указанным видам работ.

2.1.4. В случае выполнения строительно-монтажных работ сельскохозяйственными товаропроизводителями самостоятельно (далее - хозспособ) получатель субсидии представляет в Министерство заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих:

а) стоимость использованных в строительно-монтажных работах расходных материалов;

б) расходы на оплату труда работников, занятых на строительных работах хозспособом, начисления на фонд оплаты труда;

в) расходы по содержанию и эксплуатации строительных машин и механизмов;

г) оплату строительно-монтажных работ, технологического оборудования и материалов (заверенные кредитной организацией платёжные документы);

д) поставку технологического оборудования и материалов (товарных накладных или универсальных передаточных документов);

Получатель субсидии вправе представить вместе с документами выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП).

В случае непредставления получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.1.5. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность документов, предоставляемых для получения субсидии.

2.1.6. Копии документов заверяются подписью руководителя получателя субсидии и скрепляются печатью получателя субсидии (при наличии), если иное не установлено в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2.1.7. Документы сшиваются, нумеруются и скрепляются печатью получателя субсидии (при наличии).

2.1.8. Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством и учредительными документами. Представитель от имени крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя действует на основании нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной в соответствии с законодательством.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.2.1. Информация о начале приема документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

2.2.2. Министерство регистрирует документы в день их поступления, а также обеспечивает в течение 10 рабочих дней проверку документов на комплектность и на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами (далее - проверка).

В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, письменно либо другим доступным способом связи сообщает получателю субсидии о выявленных недостатках.

Получатель субсидии может устранить выявленные замечания, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в срок, не превышающий 12 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве.

2.2.3. Документы, прошедшие проверку, выносятся на рассмотрение комиссии по вопросам предоставления субсидии, созданной при Министерстве (далее - комиссия). Состав комиссии и Положение о комиссии утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.

2.2.4. В случае если получатель субсидии указал некорректную и/или фактически не подтвержденную документами запрашиваемую сумму субсидии, на рассмотрение комиссии выносится сумма субсидии, рассчитанная на основании фактически произведенных затрат, подтвержденных документами.

2.2.5. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов с учётом решения комиссии, указанного в протоколе заседания комиссии, принимает положительное или отрицательное решение о предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

2.2.6. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения осуществляет подготовку проекта соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, о предоставлении субсидии (далее – соглашение) и любым доступным способом связи сообщает получателю субсидии о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

2.2.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно уведомляет об этом получателя субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

Отказ в предоставлении субсидии не лишает получателя субсидии возможности после устранения недостатков повторно подать в Министерство документы в сроки, установленные настоящим Порядком.

При отказе в предоставлении субсидии документы остаются в Министерстве.

2.2.8. Получатель субсидии вправе в любое время до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии отозвать документы путем направления в Министерство письменного уведомления, которое регистрируется в Министерстве в день его поступления.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации письменного уведомления об отзыве возвращает документы получателю субсидии.

2.3. Основания для отказа в предоставлении субсидии.

2.3.1. В предоставлении субсидии отказывается в случае:

а) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствия бюджетных ассигнований на предоставление субсидии;

г) несоответствия получателя субсидии категории и (или) критериям отбора получателей субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

д) невозврата излишне полученной субсидии в случае недостижения получателем субсидии показателей результативности предоставления субсидии за отчетный финансовый год, установленных ранее заключенным соглашением.

2.4. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.4.1. Ставки субсидии по направлению, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, утверждаются Министерством с учетом предоставленных в текущем году из федерального бюджета бюджету Республики Крым объемов субсидии в рамках реализации мероприятий подпрограммы мелиорации и обеспечения достижения значений показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением о реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым (далее – соглашение с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации).

2.4.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

2.4.3. При недостаточности средств для выплаты субсидии всем получателям субсидии, представившим документы в Министерство, преимущественное право на получение субсидии имеют получатели субсидии, документы которых ранее зарегистрированы в Министерстве.

При недостаточности средств для выплаты субсидии всем получателям субсидии, документы которых зарегистрированы в Министерстве в один день, субсидии таким получателям субсидии выплачиваются пропорционально подтвержденной сумме субсидии, рассчитанной в соответствии с настоящим Порядком.

При расчете размера субсидии учитывается предельный размер стоимости работ на 1 гектар площади мелиорируемых земель, устанавливаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с учетом коэффициентов.

2.5. Условия и порядок заключения соглашения между Министерством и получателем субсидии.

2.5.1. Типовая форма соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым.

2.5.2. Соглашение в обязательном порядке предусматривает положения о согласии получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также посещение производственных объектов получателя субсидии.

2.6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии:

2.6.1. У получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

2.6.2. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым;

б) получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

в) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

г) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в том числе в рамках Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также по мероприятию «Развитие малых форм хозяйствования» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423, на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств.

2.7. Установление значений показателей результативности и (или) право Министерства устанавливать их в соглашении.

2.7.1. В целях достижения установленных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации значений показателей результативности использования субсидии получатель субсидии берет на себя обязательство по достижению значений показателей результативности предоставления субсидии, указанных в соглашении. Критерии установления значений показателей результативности предоставления субсидии утверждаются Министерством.

2.8. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

2.8.1. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии в пределах доведенных объемов финансирования.

2.9. Счета, на которые перечисляются субсидии.

2.9.1. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетные счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности в Министерство, включая отчетность о достижении показателей результативности предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляют Министерство и орган государственного финансового контроля.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках направления (подпрограммы) «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, указанными в приложении 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами; выявления недостоверных данных в представленных документах; непредставления установленной соглашением отчетности; нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате на счет Министерства полученной субсидии.

4.3. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением, получатель субсидии берет на себя обязательство в соответствии с соглашением возратить излишне полученную субсидию до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Объем излишне полученной субсидии получателя субсидии (V возврата) рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{V_{\text{субсидии}} \times k \times m}{n},$$

где:

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \frac{\sum D_i}{m},$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидии, определяется:

а) для показателей результативности предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, - по формуле:

$$k = \frac{1 - T_i}{S_i},$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности предоставления субсидии;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности предоставления субсидии, установленное соглашением;

б) для показателей результативности предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, - по формуле:

$$D_i = \frac{1 - S_i}{T_i}$$

Министерство размещает информацию о фактически достигнутых получателями субсидии значениях показателей результативности предоставления субсидии и объеме излишне полученной субсидии в связи с недостижением получателем субсидии показателей результативности предоставления субсидии на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.4. По основаниям, указанным в пунктах 4.2 - 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней от даты получения получателем субсидии соответствующего требования. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Министерством в судебном порядке.

4.5. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК